

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИКО-САНИТАРНАЯ ЧАСТЬ № 9»**

ПРИКАЗ

«16» января 2026 года

№ 32

**Об утверждении Порядка оказания первичной медико-санитарной помощи
отдельным категориям ветеранов боевых действий
в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области
«Клиническая медико-санитарная часть № 9»**

В целях обеспечения реализации права отдельных категорий ветеранов боевых действий на внеочередное и приоритетное получение первичной медико-санитарной помощи, руководствуясь Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 03.04.2023 № 232, постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2025 № 2188 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Правительства Омской области от 25.12.2025 № 710-п «О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оказания первичной медико-санитарной помощи отдельным категориям ветеранов боевых действий в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Клиническая медико-санитарная часть № 9» (далее – Порядок) согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю главного врача по поликлиническому разделу работы Денисовой Т.В. обеспечить:

- исполнение Порядка с даты утверждения;
- размещение Порядка на информационных стендах поликлиники.

3. Начальнику отдела автоматизации системы управления Щапову Р.Р. разместить электронную версию Порядка на официальном сайте.

4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.А. Ахрамович

ПОРЯДОК
оказания первичной медико-санитарной помощи отдельным категориям ветеранов
боевых действий в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области
«Клиническая медико-санитарная часть № 9»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию внеочередного и приоритетного оказания первичной медико-санитарной помощи (далее - ПМСП) в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Клиническая медико-санитарная часть № 9» (далее – Учреждение) отдельным категориям ветеранов боевых действий (далее — участники СВО).

1.2. Право на получение ПМСП в соответствии с настоящим Порядком имеют:

- ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы).

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.

2. Порядок обращения и маршрутизация

2.1. Участники СВО могут выбрать медицинскую организацию для получения первичной медико-санитарной помощи. Прием заявлений – в день обращения при предъявлении документов согласно разделу 3.

3. Документы, подтверждающие право на внеочередную ПМСП

3.1. Статус подтверждается:

- удостоверение ветерана боевых действий (с отметкой об участии в СВО);
- справка воинской части / военкомата об участии в СВО.

3.2. Регистратор сканирует документ, ставит в медицинской информационной системе отметку «СВО» для приоритетной маршрутизации.

4. Организация оказания ПМСП в Учреждении

4.1. Внеочередное обслуживание на всех этапах: регистратура, доврачебный кабинет, прием врача (приглашение - после текущего пациента).

4.2. Проведение диагностических инструментальных, лабораторных исследований выполняются в срок не более 7 рабочих дней (пп.2 п. 85 Постановления № 710-п).

4.3. Первичная специализированная помощь предоставляется по направлению лечащего врача вне очереди в срок не более 7 рабочих дней (пп.1 п. 85 Постановления № 710-п)

5. Диспансеризация и наблюдение

5.1. В течение 1 месяца после получения Учреждением информации о прибытии участника СВО в регион, ему организуется проведение диспансеризации.

5.2. При проведении участнику СВО первого этапа диспансеризации врач-терапевт оценивает необходимость предоставления участнику СВО дополнительных обследований и консультаций специалистов в целях оценки состояния его здоровья. Рекомендуются обеспечить проведение таких дополнительных обследований и консультаций, в том числе консультирование медицинским психологом, в день осуществления первого этапа диспансеризации. При невозможности проведения таких обследований и консультаций в день проведения первого этапа диспансеризации они проводятся в период, не превышающий 3 рабочих дней.

5.3. При необходимости постоянного наблюдения может использоваться телемедицина.

5.4. В случае если медицинские работники при оказании участнику СВО медицинской помощи выявляют необходимость предоставления участнику СВО социальных услуг, эта информация передается медицинскими работниками руководителю медицинской организации, выбранной участником СВО для получения первичной медико-санитарной помощи, который направляет ее руководителю органа социальной защиты региона.

6. Медицинская реабилитация

6.1. Медицинская реабилитация предоставляется участникам СВО во внеочередном порядке, в том числе в амбулаторных условиях и на дому. Реабилитация может включать продолжительную реабилитацию длительностью 30 суток и более.

6.2. Участники СВО имеют право на санаторно-курортное лечение в приоритетном порядке вне зависимости от наличия инвалидности.

6.3. Учреждение взаимодействует с Министерством здравоохранения Омской области, которое формирует перечень подведомственных санаторно-курортных организаций, куда могут быть направлены участники СВО с учетом состояния их здоровья и возможностей организации.

6.4. На всех этапах оказания медицинской помощи участник СВО, супруг (супруга) участника СВО, а также супруг (супруга) участника СВО, пропавшего без вести, имеет право на консультирование медицинским психологом как при самостоятельном обращении, так и по направлению лечащего врача.

7. Паллиативная помощь

7.1. При признании участника СВО нуждающимся в паллиативной медицинской помощи она предоставляется во внеочередном порядке.

7.2. При организации помощи на дому за пациентом закрепляется выездная паллиативная бригада с частотой, определяемой лечащим врачом, с учетом медицинских показаний.

7.3. Медицинские организации и их подразделения при наличии показаний обеспечивают участника СВО медицинскими изделиями, предназначенными для поддержания функций органов и систем организма человека для использования на дому, по перечню, утверждаемому Министерством здравоохранения Российской Федерации, а также необходимыми лекарственными препаратами, в том числе наркотическими

лекарственными препаратами и психотропными лекарственными препаратами, используемыми при посещениях на дому, и продуктами лечебного (энтерального) питания.

8. Лекарственное обеспечение и зубопротезирование

8.1. Лекарственное обеспечение при амбулаторном лечении участников СВО осуществляется во внеочередном порядке за счет средств областного бюджета (Постановление № 710).

8.2. Участники СВО имеют право на внеочередное изготовление и ремонт зубных протезов (вне зависимости от инвалидности) в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 10.04.2008 № 48-п «О социальной поддержке отдельных категорий граждан по изготовлению и ремонту зубных протезов».

9. Координация и отдельный учет

9.1. Приказом главного врача выделяются отдельные работники (координаторы), курирующие предоставление ПМСП во внеочередном порядке, ответственные за сопровождение на всех этапах.

9.2. Учреждение обеспечивает ведение обособленного учета случаев оказания медицинской помощи участникам СВО в разрезе условий и форм ее оказания, а также учет пациентов, прошедших медицинскую реабилитацию, для последующей передачи данных в ТФОМС по Омской области.

10. Ответственность и контроль

10.1. Заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы еженедельно осуществляет мониторинг соблюдения сроков и маршрутизации.

10.2. Координаторы ежемесячно обобщают сведения для отчета в Министерство здравоохранения Омской области и ТФОМС по Омской области.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Порядок размещается на информационных стендах, официальном сайте Учреждения.

Согласовано:
Заместитель главного врача
по поликлиническому разделу работы

Т.В. Денисова

Ведущий юрисконсульт

А.В. Сарина